



DEMANDE D'ACTE DE MARIAGE

Pour toute demande : joindre OBLIGATOIREMENT une copie de la pièce d'identité

Vos coordonnées :

Nom du demandeur* : _____
Prénom du demandeur* : _____
Email* : _____ @ _____
Adresse (numéro, rue)* : _____
Code postal* : _____
Ville* : _____
Pays* : _____
Téléphone : _____

Vous êtes (cochez la case correspondante) :

- ☐ Le titulaire de l'acte
- ☐ Son conjoint
- ☐ Son fils, sa fille
- ☐ Son père, sa mère
- ☐ Son représentant légal
- ☐ Autre lien de parenté : _____

Vous demandez :

- ☐ Un extrait avec filiation
 - ☐ Un extrait sans filiation
 - ☐ Une copie intégrale
- Nombre d'exemplaires (indiquez le nombre d'exemplaires souhaités entre 1 à 3) : _____

L'acte de mariage concerne :

Date du mariage (format jj/mm/aaaa – exemple : 01/12/2000 pour le 1^{er} décembre 2000)* : _____

_____/_____/_____

Nom et prénom de l'époux* : _____

Nom et prénom de l'épouse* : _____

Si vous demandez un extrait avec filiation ou une copie intégrale :

Nom et prénom du père de l'époux* : _____

Nom et prénom de la mère de l'époux* : _____

Nom et prénom du père de l'épouse* : _____

Nom et prénom de la mère de l'épouse* : _____

Après l'avoir rempli, vous pouvez envoyer ce formulaire par mail à l'adresse suivante :

etat-civil@mairie-tonnerre.fr

Vous pouvez aussi l'imprimer puis le déposer auprès du service état-civil de la mairie, rue de l'Hôtel de Ville, 89700 Tonnerre.

* mentions obligatoires