

DEMANDE D'ACTE DE MARIAGE

Pour toute demande : joindre OBLIGATOIREMENT une copie de la pièce d'identité

Vos coordonnées :

Nom du demandeur* : _____

Prénom du demandeur* : _____

Email* : _____ @ _____

Adresse (numéro, rue)* : _____

Code postal* : _____

Ville* : _____

Pays* : _____

Téléphone : _____

Vous êtes (cochez la case correspondante) :

Le titulaire de l'acte

Son conjoint

Son fils, sa fille

Son père, sa mère

Son représentant légal

Autre lien de parenté : _____

Vous demandez :

Un extrait avec filiation

Un extrait sans filiation

Une copie intégrale

Nombre d'exemplaires (indiquez le nombre d'exemplaires souhaités entre 1 à 5) : _____

L'acte de mariage concerne :

Date du mariage (format jj/mm/aaaa – exemple : 01/12/2000 pour le 1^{er} décembre 2000)* : _____

____ / ____ / _____

Nom et prénom de l'époux* : _____

Nom et prénom de l'épouse* : _____

Si vous demandez un extrait avec filiation ou une copie intégrale :

Nom et prénom du père de l'époux* : _____

Nom et prénom de la mère de l'époux* : _____

Nom et prénom du père de l'épouse* : _____

Nom et prénom de la mère de l'épouse* : _____

Après l'avoir rempli, vous pouvez envoyer ce formulaire par mail à l'adresse suivante :

etat-civil@mairie-tonnerre.fr

Vous pouvez aussi l'imprimer puis le déposer **accompagné d'une enveloppe timbrée** auprès du service état-civil de la mairie, rue de l'Hôtel de Ville, 89700 Tonnerre.

* mentions obligatoires